

SRPSKI ATLETSKI SAVEZ

REVIZIJA SAGLASNOSTI

**Izveštaj revizora
o ispunjenju ugovorenih obaveza programa
„55. Beli kros“ za 2022. godinu**

Izdato od / Prepared by:

DFK Konsultant – Revizija doo Beograd

IZVEŠTAJ O REVIZIJI ISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA	1 - 5
--	--------------

- └ **PRILOG 1: Predlog godišnjeg programa**

- └ **PRILOG 2: Ugovor o realizaciji programa sa Ministarstvom mladine i sporta Republike Srbije**

- └ **PRILOG 3: Ugovor o realizaciji međunarodnog programa sa Atletskim klubom „21. maj“**

- └ **PRILOG 4: Završni izveštaj o realizaciji programa**

REVIZIJA SAGLASNOSTI

Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza

SRPSKOM ATLETSKOM SAVEZU, BEOGRAD

MINISTARSTVU OMLADINE I SPORTA REPUBLIKE SRBIJE, BEOGRAD

U skladu sa zahtevima Ugovora o realizaciji Programa organizacije međunarodnog sportskog takmičenja za 2022. godinu, pod nazivom „55. Beli kros“, koji se finansira iz budžeta Republike Srbije - Ministarstvo omladine i sporta, broj 451-02-91/2022-03 (u daljem tekstu: „*Ugovor*“) zaključenog 31. januara 2022. godine između Ministarstva omladine i sporta Republike Srbije (u daljem tekstu: „*Ministarstvo*“) i Srpskog atletskog saveza, Beograd (u daljem tekstu: „*Korisnik sredstava*“), angažovani smo od strane Korisnika sredstava da obavimo određene postupke, odnosno reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i pravilnosti postupanja Korisnika sredstava u skladu sa odredbama Ugovora u odnosu na podatke sadržane u priloženom završnom izveštaju o realizaciji programa (u daljem tekstu: „*Završni izveštaj*“), te da potvrdimo da je Korisnik sredstava:

- u periodu od januara 2022. godine do marta 2022. godine realizovao Program organizacije međunarodnog sportskog takmičenja za 2022. godinu, kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta u Republici Srbiji, a na osnovu osnovu Predloga godišnjeg programa kojim se ostvaruje opšti interes u oblasti sporta u vidu organizovanja međunarodnog-nacionalnog sportskog takmičenja u 2022. godini (u daljem tekstu: *Predlog godišnjeg programa*) dostavljenog Ministarstvu;
- dobijena sredstva upotrebio isključivo za namene programskih aktivnosti navedenih u Predlogu godišnjeg programa i u okvirima odobrenog budžeta;

Za sadržaj Završnog izveštaja odgovoran je Korisnik sredstava koji je isti i potvrdio.

Naše angažovanje bilo je preduzeto u skladu sa Međunarodnim standardom srodnih usluga (ISRS) 4400 „*Angažovanja na obavljanju ugovorenih postupaka u vezi sa finansijskim informacijama*“.

Naš izveštaj je namenjen isključivo za potrebe Korisnika sredstava u vezi sa njegovom obavezom da obezbedi reviziju ispunjenja ugovorenih obaveza i da Ministarstvu dostavi originalni izveštaj. Izveštaj je dostavljen Korisniku sredstava, samo za napred navedene svrhe, sa zahtevom da se isti ne sme kopirati, da se na isti ne sme pozivati niti obelodaniti, u celini ili delovima, bez naše prethodne pisane saglasnosti. Naš izveštaj se ne može smatrati pogodnim za korišćenje ili oslanjanje na isti od strane bilo kog drugog lica izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva. Bilo koje drugo lice, izuzev Korisnika sredstava i Ministarstva, koje obezbedi pristup našem izveštaju ili kopiji i osloni se na njega (ili deo njega) učiniće to na sopstveni rizik.

Centrala
/ Headquarters:

Belgrade,
Serbia

Bulevar Mihajla Pupina 117a,
11070 Novi Beograd

Sa operacijama (kancelarijama) u
/ With operations (offices) in:

E. Sarajevo,
Bosnia & Herzegovina

Podgorica,
Montenegro

Skopje,
N. Macedonia

Bucharest,
Romania

Nicosia,
Cyprus

T: + 381 (0)11 65 56 888

E: office@pozitiviti.dfk.rs

W: pozitiviti.com, dfk.rs

REVIZIJA SAGLASNOSTI
Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Obim posla u odnosu na proveru ispunjenja ugovorenih obaveza

Sproveli smo samo procedure i postupke neophodne za ovo angažovanje. Sprovedeni angažman uključuje prikupljanje i ispitivanje dokaza kojima se potkrepljuje izvršenje ugovorene obaveze Korisnika sredstava, a koji su sadržani u sledećoj dokumentaciji:

- Predlogu godišnjeg programa;
- Ugovoru o realizaciji programa organizacije međunarodnog sportskog takmičenja „55. Beli kros“, koji se finansira iz budžeta Republike Srbije;
- Ugovoru o realizaciji međunarodnog programa sa Atletskim klubom „21. maj“;
- Završnom izveštaju o realizaciji programa;
- Računima dobavljača;
- Ostalim dokumentima koji su osnov za isplatu i
- Izvodima kojima se potvrđuje da su obaveze izmirene.

Nalazi

Na osnovu sprovedenih procedura i napred navedene dokumentacije konstatujemo sledeće:

- Program je realizovan u periodu od januara 2022. godine do marta 2022. godine. Za realizaciju Programa odobrena su sredstva od strane Ministarstva u iznosu od RSD 800.000,00.
- Korisnik sredstava je u skladu sa Pravilnikom o odobravanju i finansiranju programa kojima se ostvaruje opšti interes u sportu prilagodio Predlog programa odobrenom budžetu.
- Program „55. Beli Kros“ za 2022. godinu koncipiran je tako da se organizacija takmičenja realizuje u saradnji sa Atletskim klubom „21. Maj“ iz Beograda. Kao osnov za ovakvu saradnju, potpisan je ugovor o realizaciji međunarodnog programa od 28. januara 2022. godine, između Korisnika sredstava i Atletskog kluba „21. Maj“ iz Beograda. Ugovorom je definisano da Srpski atletski savez obezbedi i uplati novčana sredstva u iznosu od RSD 800.000,00 Atletskom klubu „21. Maj“.

REVIZIJA SAGLASNOSTI
Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Nalazi (Nastavak)

- Ministarstvo je Korisniku sredstva na račun broj 840-0000016912763-17 kod Uprave za trezor uplatilo iznos od RSD 800.000,00. Pregled uplate Ministarstva Korisniku sredstava prikazan je u sledećoj tabeli:

Datum uplate	u RSD
10. februar 2022. godine	800.000,00
Ukupno:	800.000,00

- Korisnik sredstva je uplatio Atletskom klubu „21. Maj“ iz Beograda iznos od RSD 1.050.000,00. Pregled uplata sredstava prikazan je u sledećoj tabeli:

Datum uplate	u RSD
03. februar 2022. godine	550.000,00
14. februar 2022. godine	500.000,00
Ukupno:	1.050.000,00

- Kao što je prikazano u pregledu, Korisnik sredstva je uplatio u dve tranše Atletskom klubu „21. Maj“ iz Beograda iznos od RSD 1.050.000,00, koji sadrži iznos od RSD 800.000,00 za potrebe realizacije programa, a ostatak od RSD 250.000,00 predstavlja finansijsku pomoć Atletskom klubu „21. Maj“ i ne odnosi se na realizaciju programa.
- Na osnovu Završnog izveštaja o realizaciji programa, kao i na osnovu uvida u dostavljenu dokumentaciju ukupno utrošena sredstva iznose RSD 800.000,00. Pregled troškova po vrstama i potvrde revizora na osnovu testiranja dati su u sledećoj tabeli.

REVIZIJA SAGLASNOSTI
Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Nalazi (Nastavak)

Budžetska linija	Troškovi	Predlog godišnjeg programa (u RSD)	Završni izveštaj o realizaciji programa – potvrđeno od strane revizora (u RSD)	Ostatak
	DIREKTNİ TROŠKOVI			
9.	Troškovi iznajmljivanja opreme i rekvizita	150.000,00	150.000,00	-
10.	Honorari lica koja učestvuju na realizaciji programa	330.000,00	344.502,00	(14.502,00)
15.	Širenje informacija i marketing	50.000,00	49.998,00	2,00
16.	Nabavka propagandnog materijala i marketing	60.000,00	60.000,00	-
18.	Štampanje publikacija i materijala	50.000,00	35.500,00	14.500,00
20.	Revizija realizacije programa	30.000,00	30.000,00	-
23.	Troškovi obezbeđenja i lekarske službe na takmičenju	20.000,00	20.000,00	-
25.	Nabavka pehara, medalja, diploma i sl.	70.000,00	70.000,00	-
	Ukupni direktni troškovi	760.000,00	760.000,00	-
	INDIREKTNİ TROŠKOVI			
2.	Ostali troškovi (električna energija, troškovi komunalnih usluga, ptt troškovi, internet, nabavka kancelarijskog materijala i sl.)	40.000,00	40.000,00	-
	Ukupni indirektni troškovi	40.000,00	40.000,00	-
	UKUPNI TROŠKOVI			
	Ukupni troškovi	800.000,00	800.000,00	-

- Konstatujemo da je od strane Ministarstva uplaćen ukupan iznos od RSD 800.000,00, kao i da ukupni troškovi projekta iznose RSD 800.000,00.

REVIZIJA SAGLASNOSTI

Izveštaj revizora o ispunjenju ugovorenih obaveza (Nastavak)

Polazeći od napred navedenih nalaza, smatramo da je Korisnik sredstava po svim aspektima postupio u skladu sa odredbama Ugovora koje se odnose na namensko korišćenje sredstava Ministarstva.

Naš posao je bio ograničen na gore iznete postupke i nije bio usmeren na pronalaženje grešaka ili pogrešnih prikaza za koje smatramo da nisu od materijalnog značaja. Postupke koje smo primenili ne čine reviziju niti pregled bilo koje vrste. Da smo obavili dodatne postupke ili da smo izvršili reviziju ili pregled, možda bismo zapazili i druga pitanja o kojima bismo Vas izvestili. Ovaj Izveštaj se odnosi samo na priloženi izveštaj i ne može se proširiti na druge izveštaje. Predmet provere ispunjenosti ugovorenih obaveza se odnosi isključivo na sredstva odobrena od Ministarstva. Ne preuzimamo odgovornost za bilo koji prethodno dat izveštaj u odnosu na ispunjenje ugovorenih obaveza niti izveštaje izdate u budućnosti.

U Beogradu, 05. aprila 2022. godine

Aleksandar Milosavljević



Aleksandar Milosavljević
Licencirani ovlašćeni revizor

Образац 2



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА

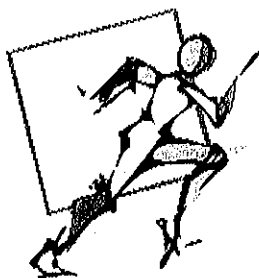
**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ- ПРОГРАМА
КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈЕ ОПШТИ ИНТЕРЕС
У ОБЛАСТИ СПОРТА У ВИДУ ОРГАНИЗОВАЊА
МЕЂУНАРОДНОГ – НАЦИОНАЛНОГ СПОРТСКОГ
ТАКМИЧЕЊА**

У 2022. ГОДИНИ

55. БЕЛИ КРОС

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *СРПСКИ АТЛЕТСКИ САВЕЗ*

АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР



ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив:	СРПСКИ АТЛЕТСКИ САВЕЗ
Скраћени назив	САС
Седиште и адреса:	Булевар Ослобођења 54, Београд
Број телефона:	011 2625088
Факс:	0112627371
Е-маил:	office@serbia-athletics.org.rs
Интернет страна (Веб страна)	www.sas.org.rs
Број жиро рачуна и назив и адреса банке:	Директна банка 150-43755-17, Београд
Порески идентификациони број:	100147423
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон:	Слободан Бранковић, Булевар Ослобођења 54, brankovic@serbia-athletics.org.rs , +381646401131
Грана спорта	Атлетика
Правни статус	Прва
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	Агенција за привредне регистре, БС 1347/2011
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Слободан Бранковић, Булевар Ослобођења 54, brankovic@serbia-athletics.org.rs , +381646401131, датум избора 27.02.2020., дужина мандата 4 године
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Веселин Јевросимовић, Булевар Ослобођења 54 office@serbia-athletics.org.rs , +381112625088
Укупни приходи у претходној години.	800.000.00 рсд
Планирани приходи у текућој години.	800.000.00 рсд
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	НЕ
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	НЕ
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту	НЕ

Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	НЕ
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	54. БЕЛИ КРОС

ДЕО 2

1. Назив програма – назив међународног – националног спортског такмичења
55.“БЕЛИ КРОС“
2. Узрасна категорија спортиста учесника
3. Локација(е) (навести све локације - места на којима се такмичење реализује)
РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СПОРТ И МЕДИЦИНУ СПОРТА „КОШУЋАК“
4. Средства из буџета Републике Србије (од МОСа)

Укупни трошкови програма	Средства МОС-а	% укупних трошкова програма које финансира МОС
1.500.000,00	800.000,00	57%

5. Опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења (посебно да ли се формира посебно правно лице за организацију такмичења)
Такмичењем руководи Организациони одбор који се формира у оквиру Атлетског клуба. У ОО су поред чланова руководства Атлетског клуба „21. МАЈ“, и представници САС, АСБ, Збора атлетских судија.
6. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати – *Означење и опис самосталних програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера и сл.*
Утврђивање датума одржавања такмичења и усаглашавање са ЕА.
Осмишљавање знака 55.„Белог кроса“ и штампаних материјала
Писани и усмени контакти са домаћим и страним тренерима и такмичарима
Контакти са спонзорима и донаторима
Утврђивање и уређење трасе крос етаже на теренима Завода за спорт и медицину спорта Србије
Контакти са хотелима око обезбеђења смештаја страних и домаћих такмичара
Набавка пехара и медаља
Набавка робних награда
Обезбеђење повчаних средстава за награде за сениоре и сениорке
Обезбеђење озвучења

7. Време реализације програма и динамика реализације (грађање и план активности):

7.1. Време 13.02.2022.г.

7.2. Време почетка реализације 01.10.2021.г

7.3. Време завршетка реализације 31.03.2022.г.

7.4. Активности по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Реализатор
Пријава кроса ЕА 2021				xx									Клуб и АСС
Формирање организацион ог одбора 2021 и прављење програма									xx				клуб
Припрема за крос 2021/2022										xx	xx		клуб
Завршне припреме 2021												xx	клуб
Организација кроса 2022 и припрема извештаја	x x	xx	xx										Клуб, АСС,

(означавање се врши са ХХ)

8.Учесници у реализацији програма:

8.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

1. Бранковић Слободан директор такмичења

2. Николић Радисав председник клуба

8.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама и програмским целинама; код међународних такмичења: очекивани број земаља учесника, очекивани број спортиста на такмичењу, број службених лица међународног спортског савеза и страних националних спортских савеза, број спортиста носиоца програма, број службених лица носиоца програма; код националних спортских такмичења: број клубова, број спортиста, број осталих учесника)

8.3. Лица која ће реализовати програм (по програмским целинама и улогама у програму)

- Организациони одбор 11 чланова
- Сарадници ОО 25 чланова
- Збор судија 22 члана
- Редарска служба 34 члана

8.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера

- САС координација са иностранством

- Завод за спорт и медицину спорта Србије обезбеђење терена за крос стазу, простора за публику, смештај такмичара у хотелу „Трим“, просторије за рад пријемног центра и за рад такмичарске комисије

9. Средства за реализацију програма (опрема и други капацитети) – која је опрема потребна за реализацију програма и који су то капацитети са којима носилац програма већ располаже

- Организатор располаже потребном опремом за организацију кроса и део опреме изнајмљује

10. Очекивани резултати програма:

10.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма (максимално 1 страна)

- Показати Београд и Србију у што лепшем светлу страним тренерима и такмичарима

- Омогућити нашим најбољим такмичарима међународну конкуренцију, а у циљу њиховог развоја и напретка

- Анимирати младе да се баве трчањем

- Стицање потребне праксе за организовање такмичења.

10.2. Опис резултата организације такмичења (максимално 4 страна) – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.

- Крос ће омогућити проверу нивоа форме наших сениорских и јуниорских крос репрезентативаца. На крос првенствима Европе наши такмичари су освојили 18 медаља.

- Крос ће анимирати многе младе такмичаре да се баве спортом

- Такмичари рекреативци

- Такмичари у категорији војске и полиције стицаће потребно искуство за међународна такмичења.

10.3. Очекивани резултати домаћих спортиста на међународном такмичењу

11. Евалуација програма (како ће се пратити реализацију програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити упутна или спољна):

11.1. Како ће се пратити реализација програма?

Реализацију програма пратиће одговарајуће службе САС-а

11.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?

- Коришћење средстава контролишу службе САС-а, Секретаријата омладине и спорта и овлашћени ревизор

11.3. План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и

одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се и како пратити и оцењивати, који су индикатори успешности реализације програма?

- Успешност кроса оцењује Организациони одбор, технички делегат, савезни селектор

12. Одрживост програма (на највише 3 стране)

12.1. Које ће припадати „власништво“ над резултатима програма?

- Резултати кроса се објављују на сајту Белог кроса (www.belikros.org) и у медијима

- Користе их страни и домаћи тренери и такмичари

12.2. Анализа потенцијалних ризика и начини реакције на њих?

- Бели крос је такмичење у природи и много тога зависи од временских прилика на дан кроса. Организатори брину о свим могућим ризицима које то такмичење очекује

12.3. Опис предуслова и претпоставки за реализацију програма

- Бели крос се одржава већ 54 године тако да су многе ствари ухотане и провераване у пракси.

- Уколико се обезбеде потребна средства за организацију кроса то би било једно лепо такмичење у природи.

Стадион и терени поред стадиона у СЦ Кошутњак дају одличне услове за такмичење

13. Финансијски план програма, по врста извора средстава и врстама трошкова:

13.1. Укупна вредност програма: 1.500.000,00

13.2. Нефинансијско учешће:

13.3. Финансијски план програма:

План финансирања програма:

ОЧЕКИВАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА	Висина планираних средстава
Министарство омладине и спорта	800.000,00
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/општина	
Аутономна покрајина	
Спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	700.000,00
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	1.500.000,00

Укупни трошкови за финансирање (реализацију) програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. превоз учесника				
2. превоз других лица која непосредно учествују у реализацији програма				

3. дневнице спортиста				
4. дневнице службених лица				
5. трошкови куповине спортске опреме (патике, дресови, лопте и др.) и реквизита				
6. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњача, чамац, једрилица, гимнастичка справа, кошери и др.)				
7. трошкови смештаја и исхране и воде током такмичења				
8. трошкови изнајмљивања (закупа) спортских објеката и другог простора				
9. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита	Циљни балон, мет. ограда, 2вц-а констр. Старта и бине			150.000,00
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма	Организатори, пријемни центар, редари, судије,спикер и озвучење			330.000,00
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање учесника такмичења				
13. осигурање опреме која се користи за реализацију програма				
14. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				
15. ширење информација и комуникације				50.000,00
16. набавка пропагандног материјала и маркетинг				60.000,00
17. превод докумената				
18. штампање публикација и материјала				50.000,00
19. антидопинг контрола				
20. ревизија реализације програма				30.000,00
21. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
22. спровођење јавних набавки				
23. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				20.000,00
24. куповина и изнајмљивање возила				
25. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				70.000,00
26. репрезентација (код међународног такмичења)				

27. лекови, средства за опоравак спортиста и медицинска помагала				
28. трошкови котизације за организацију међународног такмичења				
Укупни оправдани директни трошкови				
Индиректни трошкови носιοца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. Зарада запослених код носιοца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. Остали трошкови (електрична енергија, трошкови комуналних услуга, птт трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				40.000,00
Укупни оправдани индиректни трошкови				
УКУПНО				800.000,00

13.4. Динамички план коришћења средстава:

- Потребна средства треба обезбедити најкасније до 20. Јануара 2021.г. како би благовремено могло да се обезбеди све што је потребно за организацију кроса.

14. Како ће реализовање програма бити медијски подржано:

Предлог датума одржавања конференције за штампу у Градској управи - Град Београд 09.02.2022.г.

Више ТВ кућа, радио станица и новинских кућа, електронски и штампани медији

Промотер такмичења: ДА

Број конференција за штампу : Једна

15. Место такмичења у календару такмичења међународне федерације

55.,„Бели крос“ је у календару ЕА за месец фебруар 2022. године

16. Подаци о одлуци којом је дата сагласност за кандидовање за добијање организације такмичења од стране надлежног државног органа

„Бели крос“ је већ годинама у званичном програму и календару САС

ДЕО 3**ПРЕГЛЕД НОСИОЦА МЕЂУНАРОДНОГ – НАЦИОНАЛНОГ ТАКМИЧЕЊА
И ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА:**

Напомена: У зависности од врсте такмичења, међународно или национално, попуњавати одговарајућу табелу

ЗА МЕЂУНАРОДНА ТАКМИЧЕЊА

Р.бр.	Назив такмичења	Потребна средства	Предлог средстава
1.			
2.			

ЗА НАЦИОНАЛНА ТАКМИЧЕЊА

Р.бр.	Назив такмичења	Потребна средства	Предлог средстава
1.			
2.			

**ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА МЕЂУНАРОДНИХ – НАЦИОНАЛНИХ ТАКМИЧЕЊА
И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА (попуњававају подносиоци програма) :**

Р.бр.	НАЦ. САВЕЗ	Средства одобрена у прет. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
2.				

ДЕО 4

ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезних)	Предлагач програма (означити X)	МОС	Напомене
1.	пропратно писмо	x		
2.	копија решења о регистрацији организације			
3.	три примерка обрасца предлога програма	x		
4.	ЦД (флеш) са предлогом програма	x		
5.	Копија уговора о отварању рачуна са банком			
6.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	копија статута			
8.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
9.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 5. и 133. ст. 5. Закона о спорту	x		
11.	календар такмичења међународне спортске федерације за програм организације међународног спортског такмичења од значаја за Републику Србију			
12.	Одлука надлежног органа носиоца програма о подношењу предлога програма			
13.	Позивно писмо за учешће на конференцији, семинару и сл.			
14.	Изјаву о партнерству попуњену и потписану од			

	стране свих партнера у програму			
15.	Копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
16.	Одлука о давању сагласности на кандидатуру			
	Други прилози			
1	Писмо препоруке			

ДЕО 5

УПУТСТВА:

- Предлог програма организације међународног спортског такмичења може да се поднесе само за организацију у области спорта која је добила сагласност Владе, односно Министарства омладине и спорта, у складу са Законом о спорту, за организовање међународног спортског такмичења на територији Републике Србије.
- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 10/2016) и услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16);
- Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације;
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом;
- Из буџета Републике Србије се финансирају само програми надлежних националних спортских савеза за гране спорта које су од посебног значаја за Републику Србију у складу са Законом о спорту;
- Посебан образац се подноси за организацију међународних спортских такмичења а посебан за организацију националних спортских такмичења. Свако такмичење које се организује треба посебно приказати;
- У оквиру обрасца за организацију међународних такмичења, односно обрасца за национална спортска такмичења, попуњавају се посебно само делови обрасца 2 и 3 и слажу се по рангу такмичења. Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3 дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови.)
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је бولد или италик, ако се пађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пеникалом и ставити печат.

ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Министарство омладине и спорта није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да Министарство омладине и спорта може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: Београд, 20.01.2022.

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

Николић Радисав



**ЛИЦЕ ОВЛАШТЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

Слободан Браковић, директор



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ОМЛАДИНЕ И СПОРТА
Број: 451-02-91/2022-03
Датум: 31. јануар 2022. године
Београд
МГ

СРПСКИ АТЛЕТСКИ САВЕЗ
Бр. 55/11
23.02. 2022 год
БЕОГРАД

УГОВОР
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНОГ СПОРТСКОГ
ТАКМИЧЕЊА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

закључен између

1) **Министарства омладине и спорта Републике Србије**, Булевар Михајла Пупина 2, Београд, које заступа министар Вања Удовичић (у даљем тексту: Министарство), с једне стране и

2) **Српског атлетског савеза**, Булевар ослобођења 54, Београд, ПИБ: 100147423, Матични број: 07054840, кога заступа директор Слободан Бранковић (у даљем тексту: Носилац програма), с друге стране.

Члан 1.

Носилац програма се обавезује да реализује Програм организације међународног спортског такмичења за 2022. годину, под називом „55. Бели крос“, којим се задовољава општи интерес у области спорта у Републици Србији (у даљем тексту: Програм).

За реализацију Програма из става 1. овог члана, Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС“, број 110/21) обезбеђена су средства у висини од 800.000,00 (осамстотинахиљада) динара, у оквиру раздела Министарства.

Садржина, врста, циљеви, очекивани резултати и временски план употребе средстава програма из става 1. овог члана утврђују се на основу предложених програмских активности, које укључују и планирани буџет Програма, које Носилац програма доставља Министарству пре потписивања овог уговора на Обрасцу 2 – Предлог годишњег програма којим се остварује општи интерес у области спорта у виду организовања међународног спортског такмичења, утврђеним Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС“, бр. 64/16 и 18/20), (у даљем тексту: Правилник), а који је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Министарство се обавезује да Носиоцу програма, у складу са динамиком прилива средстава из буџета Републике Србије, а према Програму, уплати износ из члана 1. овог уговора на наменски рачун код Управе за трезор, број: 840-16912763-17.

Члан 3.

Носилац програма се обавезује да добијена средства из члана 1. овог уговора употреби искључиво за намене програмских активности наведених у Програму, у оквирима планираног буџета Програма и да их реализује у складу са временском динамиком наведеном у Програму, при чему распоред коришћења средстава може да се коригује само уз писану сагласност Министарства.

Члан 4.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма, који су наведени у спецификацији расхода за реализацију програма могу се извршити без сагласности Министарства ако се:

- 1) не угрожава основни циљ Програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма ван случајева из става 1. овог члана носилац годишњег програма може да изврши само уколико пре реализације промене поднесе Министарству ревидирани финансијски план програма и добије претходну сагласност Министарства.

Члан 5.

Уколико Носилац програма у току реализације Програма нема на свом наменском рачуну средства потребна за реализацију одобрених програмских активности, неодложне обавезе може извршити и средствима из сопствених извора, са другог рачуна, у висини средстава одобреног буџета и у складу са Програмом, сагласно прописима који се односе на реализацију Програма.

У случају из става 1. овог члана дозвољен је накнадни трансфер средстава са наменског рачуна на рачун са којег је извршено плаћање, при чему сви трошкови морају бити адекватно документовани.

Уколико Носилац програма поступи супротно одредбама ст. 1. и 2. овог члана, извршиће се обустава преноса средстава, односно захтевати повраћај средстава, сагласно чл. 13. и 14. овог уговора.

Члан 6.

Носилац програма је, приликом спровођења Програма, обавезан да реализује све законом прописане обавезе које произлазе по основу коришћења добијених средстава из члана 1. овог уговора.

Носилац програма је у обавези да средства која су му пренета по основу овог уговора користи у свему у складу законом и Правилником.

Носилац програма треба да, при планирању, изградњи и управљању програмским циклусом, примењује усвојене међународне стандарде за управљање програмима, а ако је буџет програма већи од 15 милиона динара обавезно је коришћење и Матрице логичког оквира и SWOT анализе.

Члан 7.

Носилац програма је обавезан да Министарство обавести у писаној форми, без одлагања, о свим околностима које угрожавају или онемогућавају реализовање Програма или захтевају одређене измене овог уговора.

Члан 8.

Носилац програма је обавезан да Министарству подноси извештај о току реализовања Програма, по динамици, обрасцима и у форми прописаној Законом о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), (у даљем тексту: Закон) и Правилником.

Члан 9.

Носилац програма се обавезује да у року од 15 дана од завршетка реализације програма (15. април 2022. године) достави Министарству завршни (коначни) извештај о реализацији Програма, на Обрасцу 8 – Завршни извештај о реализацији програма, утврђеним Правилником, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, означене на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана Програма, потписом овлашћеног лица, оверене сопственим печатом и са извештајем ревизора (ревизија испуњења уговорних обавеза).

Носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај неутрошених средстава у буџет Републике Србије.

Члан 10.

Носилац програма се обавезује да води све потребне евиденције које омогућавају Министарству спровођење контроле реализације Програма и утрошка средстава.

Носилац програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање Програма десет година од дана када је Програм завршен, ако законом није drukчије одређено.

Члан 11.

Носилац програма је у обавези да Министарству и Олимпијском комитету Србије пружи све потребне информације и омогући увид у сва документа и све активности везане за реализацију Програма, као и да им достави примерак извештаја о реализацији Програма.

Носилац програма је у обавези да омогући Министарству увид у податке које воде трећа лица, а у вези са коришћењем одобрених средстава и реализацијом Програма.

Члан 12.

Носилац програма се обавезује да на јасан и недвосмислен начин, током реализације Програма, наведе чињеницу да се Програм финансира из буџета Републике Србије – Министарство омладине и спорта, коришћењем следећег текста: „Влада Републике Србије – Министарство омладине и спорта, допринели су у значајној мери реализацији наших програма и пројеката обезбеђивањем неопходних средстава за њихово финансирање”.

Обавеза из става 1. овог члана односи се на појављивање у свим промотивним материјалима и свим врстама медија.

Члан 13.

Средства добијена из буџета Републике Србије за реализовање Програма, којим се остварује општи интерес у области спорта, морају се вратити у буџет Републике Србије заједно са затезном каматом од момента пријема, уколико Носилац програма:

- 1) нетачно или непотпуно обавести даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање Програма;
- 2) својим пропустом не изврши Програм у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем;
- 3) употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично;
- 4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације Програма;
- 5) не достави у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;
- 6) престане да испуњава услове који су на основу овог Закона потребни за добијање средстава;
- 7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тач. 4) и 6) овог члана или у случају када је Програм извршен са закашњењем, ако су реализованим активностима постигнути битни ефекти Програма.

Министарство ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из става 1. тачка 3) овог члана уколико су средства само делимично ненаменски утрошена, а то није битно утицало на постизање битних ефеката Програма.

Члан 14.

Финансирање реализације Програма може се обуставити Носиоцу програма у случајевима из члана 41. став 1. тач. 1 – 7. Правилника, као и у другим случајевима када Носилац програма не извршава обавезе преузете по основу овог уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Министарство сходно члану 133. став 4. Закона и члана 43. Правилника, на основу анализе поднетог Завршног извештаја о реализацији програма за претходну годину, утврди да у односу на реализацију тог програма постоје околности из члана 133. ст. 1 – 3. Закона, може једнострано раскинути овај уговор.

Уговорне стране су сагласне да се одобрено финансирање Програма по овом уговору може обуставити до утврђивања чињеница из става 1. овог члана.

Уколико је пре утврђивања чињеница из става 1. овог члана започето финансирање реализације Програма одобреног по овом уговору, Носилац програма је обавезан да након раскида уговора врати целокупан износ средства добијених из буџета Републике Србије за реализацију Програма, заједно са затезном каматом од момента пријема средстава по основу овог уговора.

Члан 16.

Све измене и допуне овог уговора врше се у писаној форми путем Анекса уговора.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два припадају свакој од уговорних страна.

МИНИСТАРСТВО
ОМЛАДИНЕ И СПОРТА
МИНИСТАР
Вања Удовичић



СРПСКИ АТЛЕТСКИ САВЕЗ
ДИРЕКТОР
Слободан Бранковић



УГОВОР О РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕЂУНАРОДНОГ ПРОГРАМА

Закључен 28.01.2022.год. између:

1.СРПСКОГ АТЛЕТСКОГ САВЕЗА, ул.Булевар Ослобођења 54, Београд, који заступа директор САС – Слободан Брапковић (у даљем тексту: Савез), и

2.АТЛЕТСКОГ КЛУБА „21.МАЈ“, ул.Ослобођења бр.1, Београд, који заступа председник Клуба – Радисав Николић (у даљем тексту: Клуб)

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна у вези реализације програма – “55 Бели крос” који ће бити реализован закључно са 30.априлом 2022.год.

Члан 2.

Савез се обавезује да са Министарством омладине и спорта Републике Србије (у даљем тексту: Министарство), а у складу са реализацијом програма који се финансирају средствима Републике Србије обезбеди повчана средства у износу од 800.000,00 (осамстотинахиљададинара) и иста уплати, у складу са достављеном документацијом, на рачун Клуба.

Уговорне стране су сагласне да се уплата средстава из става 1. овог члана врши у зависности од динамике прилива средстава од Министарства.

Члан 3.

Уколико Клуб у току реализације програма нема на наменском рачуну средства потребна за реализацију одобрених програмских активности, може извршити хитне обавезе средствима из сопствених извора, са другог рачуна отвореног код пословне банке, у оквиру средстава одобреног буџета и у складу са усвојеним програмом.

У случају из става 1. Овог члана дозвољен је накнадни трансфер средстава са наменског рачуна на рачун пословне банке ради накнаде за извршење обавезе, при чему сви трошкови морају бити адекватно документовани.

Члан 4.

Клуб се обавезује да примљена средства утврђена у чл.2 овог Уговора употреби искључиво наменски за покриће планираних трошкова предвиђених у програму који је Клуб доставио Савезу и Министарству приликом потписивања уговора на утврђеном обрасцу, а који је саставни део овог уговора

Клуб је у обавези да за средства која му буду пренета на основу овог уговора, а користе се за набавку добара, услуга и радова, примењује Закон о јавним набавкама и у временској динамици наведеној у приложеном програму, с тим да се рокови употребе померају у зависности од прилива средстава.

Члан 5.

Клуб се обавезује да у року од 10 дана од дана завршетка реализације програма овог уговора достави Савезу фотокопије комплетне документације о утрошку средстава, оверене сопственим печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање и представљање Клуба, уз Мишљење овлашћеног ревизора, дато у форми Ревизије сагласности (ревизија испуњења уговорних обавеза) на обрасцу 8.

Члан 6.

Клуб се обавезује да овлашћеним лицима Савеза и Министарства омогући увид у целокупну документацију и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

Клуб се обавезује да да сагласност и/или омогући Савезу и Министарству увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Клуб се обавезује да за реализовање уговореног програма обезбеди и сопствена средства или средства од трећих лица, у износима наведеним у достављеном програму.

Клуб се обавезује да води све потребне евиденције које омогућавају Савезу и другим државним органима контролу реализовања програма и утрошка средстава, као и да сву документацију чува до истека 10 (десет) година од момента добијања средстава.

Члан 7.

Клуб се обавезује да на јасан начин приликом презентације реализованог програма наведе чињеницу да је програм финансиран средствима Републике Србије – Министарства омладине и спорта РС и то коришћењем следећег текста: «Влада Републике Србије – Министарство омладине и спорта, допринели су у значајној мери реализацији наших пројеката обезбеђењем неопходних средстава за њихово финансирање.» Обавеза се односи на све медије, као и све писане извештаје.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Савез овлашћен да раскине Уговор, обустави даље давање средстава и захтева враћање датих средстава са затезном каматом од момента пријема, у складу са законом, уколико Клуб:

- нетачно и непотпуно извести Савез или Министарство о битним околностима у вези са реализацијом програма,
- не изврши у целисти или неблаговремено изврши или муопште не може да изврши програм,
- употреби средства ненаменски или се не придржава прописаних или уговорених мера, које су утврђене у циљу осигурања реализације програма или у предвиђеним роковима не достави потребне извештаје и доказе,
- не обавести без одлагања Савез о околностима које чине спровођење програма отежаним или онемогућеним, односно захтевају измену делова програма,
- спречи или онемогући спровођење прописаних, односно предвиђених контролних мера,
- не сачува документацију везану за утрошак средстава и реализацију програма до рока утврђеног овим уговором,
- не обавештава на одговарајући начин јавност у смислу чл.6 овог Уговора.

Члан 9.

Уговорене стране су сагласне да уколико Министарство, сходно чл. 133 ст.3 Закона о спорту и члана.31 и чл.40 Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта, на основу анализе поднетог Завршног извештаја о реализацији програма за предходну годину утврди да у односу на реализацију тог програма постоје околности из чл.133. ст.1-3 Закона, једноставно раскине своје обавезе утврђене Уговором потписаним са Савезом, да Савез може једнострано раскинути овај Уговор.

Уговорене стране су сагласне да се одобрено финансирање програма по овом Уговору може обуставити до утврђивања чињеница из става 1. Овог члана.

Уколико је пре утврђивања чињеница из ст.1 овог члана започето или завршено финансирање реализације програма одобреног по овом уговору, Клуб је обавезан да након раскида обавеза од стране Министарства, односно Савеза врати целокупан износ средстава из буџета РС посредством Савеза, заједно са затезном каматом од момента пријема средстава по основу Уговора.

Члан 10.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране решаваће споразумно, а спорове који не реше споразумно, решаваће надлежан суд у Београду.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) примерака, од којих по 2 (два) припадају Уговорним странама.

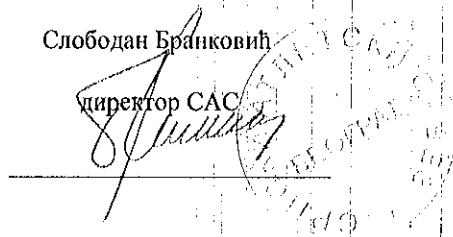
Радисав Николић

председник Клуба



Слободан Бранковић

директор САС





Република Србија
МИНИСТАРСТВО ОМЛАДИНЕ И СПОРТА

ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Назив програма	55 БЕЛИ КРОС 2022
Назив носиоца програма	СРПСКИ АТЛЕТСКИ САВЕЗ
Телефон	011/2625-088
Факс	011/2627-371
Е-маил	asj@eunet.rs
Адреса	Београд, Булевар Ослобођења бр.54
Лице овлашћено на заступање	Слободан Бранковић, директор САС
Руководилац програма	Радисав Николић
Број уговора	

1. Временски период за који се подноси извештај:

Почетак реализације	Јануар 2022
Завршетак програма	Март 2022

2. Кратак опис циљева програма који су требали бити постигнути (према областима општег интереса из члана 112. Став 1. Закона о спорту):

- А. Унапређење врхунске атлетике /репрезентативци/**
- Б. Развој /омасовљење/ пионирске и јуниорске атлетике**
- Ц. Пропаганда атлетског спорта**
- Д. Унапређење међународне спортске сарадње**
- Е. Развој рекреативног спорта**

3. У којој мери је програм реализован:

Програм је реализован у пуној мери и можемо бити задовољни оствареним резултатима. Треба нагласити да сезона за атлетику тек почиње.

4. Опис постигнутих резултата (према областима општег интереса из члана 112. Став 1. Закона о спорту и програмским целинама):

- 1. Популаризација атлетског спорта у Србији**
- 2. Омасовљење чланства у виду ангажовања већег броја нових спортиста, клубова и атлетских радника спремних да се укључе у рад савеза и клубова,**
- 3. пораст квалитета резултата код већине атлетичара који ће довести до испуњавања норми за велика међународна такмичења,**

4. афирмација младих тренера кроз резултат њихових такмичара,
5. омасовљење и усавршавање судијске организације и службених лица која ће бити спремна да се укључе у организацију и међународних такмичења која се 2022 године требају одржати у нашој земљи
6. медиска присутност у организацији такмичења, ради популаризације атлетског спорта,

5. Број учесника и структура учесника обухваћених програмом:

- Око 28 атлетичара из 5 земаља Региона
- Око 27 тренера и пратећих лица
- 20 атлетских судија
- 50 атлетских радника

6. Непосредни учесници на реализацији програма:

6.1 Број учесника (укупно и по категоријама):

• Војска и полиција	42
• Јуниори 05-06 годиште	3
• Јуниори 03-04	1
• Јуниорке 05-06 годиште	3
• Јуниорке 03-04	1
• Сениорке	9
• Сениори	17
• Трка у славу живота	20

УКУПНО 99 такмичара

6.2. Тим који је реализовао програм

1. Зоран Предић	председник Орг.одбора
2. Радисав Николић	председник клуба
3. Виленица Раде	протокол
4. Драган Зарић	церемонијал
5. Цица Ћатић	судије
6. Недељко Тодоровић	секретаријат
7. Марко Радовић	протокол

6.3. Организације партнери које су учествовале у програму:

1. АК 21 Мај, Београд, технички организатор кроса
2. Министарство омладине и спорта РС
3. Српски атлетски савез
4. Републички завод за спорт
5. Градска општина Раковица

7. Реализација финансијског плана програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

7.1. Приходи

ИЗВОР ПРИХОДА	Висина средстава
Министарство омладине и спорта	800.000,00
Друга министарства/државни органи (навести који)	
Град/Општина	100.000,00
Аутономна покрајина	
Спортски савез Раковица	
Сопствена средства	
Спонзорство, Дунав осигурање, Монтпројект,	350.000,00
Донаторство	
Остали извори (прецизирати који)	
УКУПНИ ПРИХОДИ	1.250.000,00

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАСХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

	ВРСТА ТРОШКА	Број рачуна/фактуре по којој је извршено плаћање	Назив пр. лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум транзакције	ИЗНОС
	ДИРЕКТНИ ОПРАВДАНИ ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА				
9.	Трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				150.000,00
	Изнајмљивање бине са подијумом за доделу награда	0102/22	Балкан штанд д.о.о.	7 OTP банка 01.02.2022	38.444,00
	Изнајмљивање и монтажа капије старта	0202/22	Балкан штанд д.о.о.	7 OTP банка 01.02.2022	36.744,00
	Изнајмљивање ниске оgrade	11-22	Рент евент	7 OTP банка 01.02.2022	27.612,00
	Изнајмљивање ВЦ-а	0033/22	Ecorent d.o.o.	6 OTP банка 21.01.2022	7.200,00
	Циљни балон	2/2022	Новосадски маратон	13 OTP банка 17.02.2022	40.000,00
10.	Хонорари лица који учествују у реализацији програма				344.502,00
	Организатори такмичења		Списакoви у прилогу	15 OTP банка 24.02.2022	110.000,00
	порез		Пореска управа	15 OTP банка 24.02.2022	63.562,00
	Организатори такмичења /рад на трасирању и обележавању стазе/		Списакoви у прилогу	15 OTP банка 24.02.2022	66.000,00
	порез		Пореска управа	15 OTP банка .02.2022	37.125,00
	Организатори такмичења /секретаријат/		Списакoви у прилогу	15 OTP банка 24.02.2022	19.700,00
	порез		Пореска управа	15 OTP банка 24.02.2022	13.115,00
	Судије	01/2022	Организација атлетских судија Београда	11 OTP банка 10.02.2022	35.000,00

15.	Ширење информација и маркетинг				49.998,00
	Конференција за медије и саопштење за јавност	ДП2022-31	Девотион плус д.о.о.	11 ОТП банка 10.02.2022	49.998,00
16.	Набавка пропагандног материјала и маркетинг				60.000,00
	Штампање капа са апликацијом	2063/2022	Корида доо, Београд	11 ОТП банка 10.02.2022	60.000,00
18.	Штампање публикација и материјала				35.500,00
	Штампање пропата, диплома и захвалница	20220198	Темилов	10 ОТП банка 08.02.2022	35.500,00
20.	Ревизија реализације програма				30.000,00
	Ревизија програма	22-360-000114	ДФК консултант – ревизија доо	22 ОТП банка 30.03.2022	30.000,00
23.	Трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				20.000,00
	Лекарска екипа на терену	71/25-71	Дом здравља др.Симо Милошевић	7 ОТП банка 01.02.2022	20.000,00
25.	Набавка пехара, медаља диплома и сл.				70.000,00
	Медаље и пехари за такмичење	13/2022	Спорт М Викторија	9 ОТП банка 03.02.2022	70.000,00
	<i>Директни трошкови укупно</i>				760.000,00
	ИНДИРЕКТНИ ОПРАВДАНИ ТРОШКОВИ НОСИОЦА ПРОГРАМА				
1.	Зарада запослених који не учествују непосредно у реализацији програма				-
2.	Остали трошкови				40.000,00
2.1	Обрада сајта за Бели крос	ДФ-6/22	Дицитал дримс, Београд	12 ОТП банка 11.02.2022	40.000,00
	<i>Индиректни трошкови укупно</i>				40.000,00
УКУПНО:					800.000,00

7.3. *Дугови* (издаци за реализацију програма који нису покривени, према висини и врсти):

1. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Није било проблема

9. Оцена ревизора

Датум: март.2022

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

Радисав Николић

М.П.
БЕОГРАД
ЛИЦЕ ОВЛАШТЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
Слободан Бранковић, директор АСС

Датум пријема извештаја:	
Извештај прегледао и оценио:	
Извештај прихваћен и позитивно оцењен	ДА НЕ
Датум:	
Потпис службеног лица Министарства	